

Утверждено
«02» декабря 2020 года
Директор ООО «ПЦДПО «Стандарт Безопасности»



Е.С. Асланов

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и структуре основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в УЦ «ПЦДПО «Стандарт Безопасности»

1. Общие положения

1.1. «Положение о разработке и структуре основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в УЦ «ПЦДПО «Стандарт Безопасности» (далее - Положение) определяет структуру и порядок формирования программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы или программы) в структурном образовательном подразделении Учебный центр Общества с ограниченной ответственностью «Поволжский центр дополнительного профессионального образования «Стандарт Безопасности» (далее - УЦ «ПЦДПО «Стандарт Безопасности»).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- «Методических рекомендаций - разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов», утвержденных письмом Минобрнауки РФ от 22.04.2015г. №ВК-1032/06;
- «Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов», утвержденных письмом Минобрнауки РФ от 22 января 2015 года N ДЛ-1/05вн;
- Положения о УЦ «ПЦДПО «Стандарт Безопасности».

1.3. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

1.4. Программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих. Программы профессиональной подготовки направлены на профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего. Программы переподготовки рабочих и служащих направлены на профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности. Программы повышения квалификации рабочих и служащих направлены на профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.5. Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки. Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.6. Для реализации профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются образовательные программы, адаптированные при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2. Порядок разработки и утверждения образовательных программ

2.1. Программа разрабатывается с учетом потребностей УЦ «ПЦДПО «Стандарт Безопасности».

2.2. Непосредственными разработчиками образовательных программ являются преподаватели и (или) мастера производственного обучения, осуществляющие обучение по соответствующей программе, или методические работники УЦ «ПЦДПО «Стандарт Безопасности». Программы могут разрабатываться как одним автором, так и коллективом авторов.

2.3. Общее руководство над процессом разработки и утверждения образовательных программ осуществляет директор Общества с ограниченной ответственностью «Поволжский центр дополнительного профессионального образования «Стандарт Безопасности» (далее – ООО «ПЦДПО «Стандарт Безопасности»).

2.4. Программы профессионального обучения разрабатываются на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов при наличии).

2.5. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, при этом программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.6. Процедура разработки и утверждения программ включает в себя следующие этапы:

- подготовка проекта программы;
- рассмотрение разработанного проекта на заседании педагогического совета;
- обсуждение и согласование программы с представителями заказчика обучения (при необходимости);
- утверждение программы директором ООО «ПЦДПО «Стандарт Безопасности».

2.7. С целью приведения образовательных программ в соответствие с действующим законодательством РФ, особенностями развития социально-экономической сферы, с уровнем развития техники, достижений в соответствующей отрасли, изменений требований заказчиков УЦ «ПЦДПО «Стандарт Безопасности» может проводить обновление программ.

2.8. Обновляться может любой компонент образовательной программы, в том числе:

- состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики;
- порядок освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики, распределение часов обучения;
- спектр применяемых образовательных технологий;
- комплекты методических материалов и оценочных средств;
- ресурсное обеспечение реализации образовательной программы и др.

2.9. Процесс обновления образовательной программы реализуется по мере необходимости и включает основные этапы:

- проверка образовательной программы;
- изменение образовательной программы или пересмотр образовательной программы.

2.10. Обновленные образовательные программы проходят процедуры:

- рассмотрения разработанного проекта программы на заседании педагогического совета;

- обсуждение и согласование программы с представителями заказчика обучения (при необходимости);
- утверждения программы директором ООО «ПЦДПО «Стандарт Безопасности».

3. Структура образовательных программ

3.1. Дополнительные профессиональные программы.

3.1.1. Структура дополнительной профессиональной программы включает: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.1.2. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.1.3. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.1.4. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.2. Программы профессионального обучения.

3.2.1. Структура программы профессионального обучения включает: цель, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, оценочные средства.

3.2.2. Структура программы профессионального обучения должна предусматривать теоретическую и практическую части обучения. Практическая часть — содержание учебной и (или) производственной практики. Теоретическая часть может быть представлена в форме учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

3.2.3. В программах профессионального обучения возможно применять модульную систему построения. Профессиональный модуль характеризуется как часть программы профессионального обучения, предусматривающая подготовку обучающихся к осуществлению одной или нескольких трудовых функций. Программа профессионального обучения может представлять собой только один профессиональный модуль либо, в случае значительного объема и продолжительности программы, несколько модулей. Программа профессионального модуля содержит теоретическую и практическую части.

3.2.4. В случае большого объема и продолжительности программа профессионального обучения может включать в себя одну или несколько программ учебных дисциплин как самостоятельных элементов программы, не входящих в состав профессиональных модулей. В этом случае учебная дисциплина называется общепрофессиональной (общетехнической) и предшествует изучению профессионального модуля (модулей). Такие учебные дисциплины подготавливают к восприятию содержания модуля (модулей) и обеспечивают их успешное освоение.

4. Оформление образовательных программ

4.1. Оформление программы предусматривает нумерацию страниц. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц – номер страницы не указывается.

4.2. Каждый новый элемент программы (пояснительная записка, перечень разделов (тем) программы, содержание учебного материала, список литературы и т.д.) печатается с новой страницы.

4.3. Титульный лист.

- 4.3.1. Титульный лист содержит наименование образовательной программы и гриф об утверждении программы директором ООО «ПЦДПО «Стандарт Безопасности».
- 4.3.2. Гриф об утверждении программы располагается в правом верхнем углу.
- 4.3.3. Наименование организации правообладателя образовательной программы и дата составления (обновления) программы, располагается внизу в центре.
- 4.4. В верхней части каждой страницы образовательной программы проставляется:
- организация правообладатель;
 - вид обучения;
 - краткое наименование программы.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором ООО «ПЦДПО «Стандарт Безопасности».
- 5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами УЦ «ПЦДПО «Стандарт Безопасности».
- 5.3. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.
- 5.4. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в канцелярии ООО «ПЦДПО «Стандарт Безопасности».